

Справка по итогам контроля прохождения аттестации педагогическими кадрами

Основание: план работы школы и план ВШК МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный на 2023/24 учебный год.

Цель: оценка состояния и эффективности деятельности МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный в части обеспечения условий развития кадрового состава в разрезе квалификационных категорий.

Сроки контроля: июнь 2024 года.

Объект контроля: нормативно-правовая база, графики прохождения аттестации, план методической работы, аналитические материалы по итогам прохождения аттестации.

Исполнитель: заместитель директора по УВР Асанова .А.А.

На основании плана работы школы и ВШК в срок с 03.06.2024 по 07.06.2024 проведен контроль прохождения аттестации педагогами школы. Проанализированы перспективный план-график прохождения аттестации, аттестационные материалы педагогов, план методической работы по аттестации.

В ходе контроля прохождения аттестации педагогическими работниками МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный выявлено, что процедура прохождения аттестации педагогическими работниками осуществляется в соответствии:

- с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196

С целью обеспечения участников аттестации актуальной информацией об условиях проведения аттестации в образовательной организации создан ряд условий:

1. Информационные.

Информирование педагогических и руководящих работников осуществляется на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре. Педагоги ознакомлены под подпись с текущим и перспективным графиками прохождения аттестации в августе 2023 года.

2. Методические.

Создан пакет документов «В помощь аттестующемуся». Проведены индивидуальные консультации для аттестовавшихся учителей: по теме «Заявление аттестующегося» и «Формирование и оформление портфолио». С каждым педагогическим работником проведены индивидуальные консультации и собеседование по результатам мониторинга профессиональной деятельности, мониторинга прохождения курсов повышения квалификации, плана-графика аттестации.

3. Организационно-содержательные.

Вопросы аттестации педагогов находились под постоянным контролем методического совета и администрации школы. Каждый педагог провел самоанализ педагогической деятельности.

К данным мероприятиям привлекались не только педагоги, планирующие прохождение аттестации в текущем учебном году, но и педагоги, находящиеся в межаттестационном периоде. Также с целью контроля за деятельностью педагогов в межаттестационный период было организовано плановое посещение учебных и воспитательных мероприятий, проверка документации.

Аттестация педагогов МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный в 2023/24 учебном году проходила в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на педагогических советах;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия.

Аттестация на соответствие занимаемой должности на основе оценки профессиональной деятельности педагога проводится комиссией по аттестации педагогических работников МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный на соответствие занимаемой должности (приказ о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности).

При проведении аттестации соблюдены сроки ознакомления педагогических работников с приказом о проведении аттестации и ее графиком. Число представлений, полученных комиссией, соответствует числу аттестуемых.

По итогам 2023/24 учебного года в процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности приняли участие 2 педагога. Аттестация проводилась с присутствием педагогических работников, решение принималось открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный, присутствующих на заседании. Признаны соответствующими занимаемой должности – 2 педагога. Результаты аттестации педагогических работников занесены в протокол, подписанный председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный, присутствовавшими на заседании (приложение 1).

В соответствии со сроками (не позднее двух рабочих дней) на педагогических работников, прошедших аттестацию, составлены выписки из протокола (приложение 2), которые хранятся в личном деле педагогического работника.

Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 17 педагогов:

- 2 педагога – на первую квалификационную категорию;
- 4 педагога – на высшую квалификационную категорию;

По результатам аттестации 2 педагогам установлена первая квалификационная категория, 4 педагогам – высшая квалификационная категория.

Таким образом, по итогам 2023/24 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 6 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 2 педагога – первую квалификационную категорию;
- 6 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

2 педагога не аттестованы так как проработали в занимаемой должности менее двух лет в МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный.

Выводы

1. План-график прохождения аттестации педагогическими работниками школы на 2023/24 учебный год выполнен в полном объеме.
2. Уровень квалификации педагогических кадров позволяет в высокой степени реализовать образовательные программы школы.
3. Анализ аттестации педагогических работников показывает позитивную динамику повышения уровня квалификации, что свидетельствует о высокой мотивации педагогов и создании в школе оптимальных условий для профессионального роста педагогических кадров.

Рекомендации

1. Признать удовлетворительным состояние деятельности МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный в части обеспечения условий развития кадрового состава в разрезе квалификационных категорий.

2. Заместителю директора по УВР Асановой А.А.:

- продолжить работу по программе «Повышение профессионального роста педагогического коллектива школы»;
- провести видеоконсультацию в режиме офлайн по правилам отправки заявления на аттестацию в целях присвоения квалификационной категории через сеть интернет и разместить ролик для ознакомления в педагогических чатах;
- проводить индивидуальные консультации с вновь трудоустроенными педагогами по вопросам аттестации педагогических работников не позднее одного месяца после их трудоустройства.

3. Педагогическим работникам своевременно оформлять аттестационные материалы и личное портфолио.

Зам. директора по УВР Асанова А.А.



14.06.2024

